



CURSOS MONOGRÀFICOS

TEMARIO

**MICROSOFT 365
POWER PLATFORM**

MICROSOFT 365: POWER PLATFORM

Power Platform es un conjunto de aplicaciones diseñadas para analizar, crear soluciones y automatizar procesos, permitiendo a los usuarios desarrollar aplicaciones de forma rápida, fácil y sin necesidad de escribir código.

INTRODUCCIÓN A POWER PLATFORM

1. ¿Qué es Power Platform?
2. Aplicaciones que la componen.
3. Ventajas de implementar soluciones con Power Platform.

MICROSOFT 365: SHAREPOINT

1. Gestión de grupos y usuarios
2. Herencia de permisos.
3. Desheredar permisos del sitio para bibliotecas, carpetas o archivos.
4. Niveles de permisos
5. Asignar permisos
6. Gestionar privacidad del sitio.
7. Creación de columnas de sitio.
8. Personalización del aspecto del sitio.
9. Creación de listas en Lists.
10. Edición de propiedades de elemento de lista.
11. Agregar, editar o eliminar elementos de una lista.
12. Filtrar una lista. Borrar un filtro.
13. Guardar una vista. Editar vista.

MICROSOFT 365: POWER AUTOMATE

La herramienta de Microsoft que permite crear flujos de trabajo conectando dos o más aplicaciones mediante conectores prediseñados, ahorrando tiempo en tareas y procesos repetitivos.

TEMARIO

INTRODUCCIÓN

1. Introducción a Power Automate
2. Crear un flujo a partir de una plantilla
3. Tipos de conectores en Power Automate
4. Insertar contenido dinámico en un flujo
5. Administrar, publicar y compartir el flujo

CREAR FLUJOS AUTOMATIZADOS

1. Crear flujos condicionales y de control
2. Crear variables para guardar valores
3. Integración de Power Automate con SharePoint Online
4. Crear flujos para el almacenamiento (SharePoint y OneDrive)
5. Crear otros flujos de trabajo automatizados

CREAR APROBACIONES INTEGRADAS EN OFFICE 365

1. Crear flujos para la comunicación (Outlook y Teams)
2. Enviar aprobaciones a compañeros de la organización
3. Tipos de aprobación: Todos deben responder o el primero en responder
4. Segmentar acciones dependiendo de las respuestas
5. Integrar las aprobaciones en Outlook, en canales o chats de Teams

INTEGRACIÓN CON POWER PLATFORM

1. Iniciar un flujo a partir de un botón (para móvil)
2. Iniciar un flujo de trabajo desde PowerApps
3. Enviar información del flujo a un PowerApps
4. Enviar alertas de Power BI por Outlook o Teams
5. Añadir datos a un modelo mediante Power Automate

MICROSOFT 365: POWER APPS

PowerApps permite crear aplicaciones personalizadas para dar solución a necesidades empresariales, sin necesidad de codificar.

INTRODUCCIÓN A POWER APPS

1. Fundamentos de Power Apps
2. Elementos y Tecnologías relacionadas a Power Apps
3. Tipos de aplicaciones y conectores en Power Apps
4. Creación de una aplicación en Power Apps a partir de datos
5. Creación de una aplicación de lienzo en blanco
6. Exploración y personalización de una aplicación creada
7. Formulas, variables y colecciones para una aplicación en Power Apps
8. Integrar herramientas de Microsoft 365

DISEÑO DE LA APLICACIÓN

1. Trabajar con controles (Lista desplegable, Combobox, Calendario, Botones, etc).
2. Crear formularios para entrar datos.
3. Navegación a Pantallas y Formularios.
4. Crear galerías de datos para mostrar información.
5. Controles de gráficos, iconos y multimedia.
6. Diseño y tema de la aplicación.

TRABAJAR CON DATOS

1. Crear variables y colecciones en Power Apps.
2. Inicializar un flujo de Power Automate con Power Apps.
3. Devolver información de Power Automate a PowerApps.

PUBLICACIÓN DE APLICACIONES Y SEGURIDAD

1. Exportar la aplicación como plantilla.
2. Delimitar aplicación según roles y trabajar con el panel de seguridad.
3. Publicar en SharePoint cómo página y lista.
4. Publicar en Teams cómo aplicación de canal o aplicación para la organización.